

1. Усі шаблони – заяв та декларацій мають бути заповнені польською мовою.
2. Заяви можна подавати в деканат WIL, каб. 412a, 4 поверх з 05.10 .2022, попередньо можна отримати консультацію зі своєї ситуації та щодо переліку необхідних документів. Контактний телефон: 126282303, email ewelina.kuzmicka@pk.edu.pl lub elzbieta.sencio@pk.edu.pl
3. Ви можете претендувати на соціальну стипендію, матеріальну допомогу, стипендію для інвалідів.
4. Усі гроші виплачуються на особовий банківський рахунок студента, тому необхідно додати документ, що підтверджує наявність банківського рахунку.

5. Для оформлення соціальної стипендії необхідно подати:

- заяву на призначення соціальної стипендії - шаблон №1- заяву повинен заповнити студент;
- докладно описати ситуацію, що склалася у Вас і Вашої сім'ї (на комп'ютері або вручну) –
- опишіть: на що зараз живе студент та його родина, де студент проживає зараз і чи платить він/вона за оренду будинку/квартири/кімнати, де проживає сім'я студента, найближчі родичі, які залишилися в Україні – де вони живуть, чи залишаються у своєму будинку/квартирі, чи довелося їм виїхати та чи орендують або живуть у сім'ї/друзів, на що вони себе утримують, чи мають вони постійний дохід – приклад описання;
- якщо є можливість, необхідно надати документ з податкової або з місця роботи про розмір доходу, отриманого в 2021 році - (такий документ необхідний студенту, батькам студента, повнолітнім братам і сестрам).

Крім заяви про призначення соціальної стипендії, кожен повнолітній член сім'ї та студент повинні заповнити такі документи:

- декларація про неоподатковувані доходи (зразок № 11) - в декларації вказується річний дохід, наприклад: від фермерського господарства, сума отриманих аліментів,
- декларація про розмір сплаченого страхового внеску (зразок № 14). Якщо внесок на медичне страхування не сплачено, в декларацію впишіть 0;
- декларація про доходи, що підлягають оподаткуванню ПДФО (зразок № 15) - У декларації вказується сума доходу, отриманого у 2021 році (особи, які не зможуть надати довідки з податкової інспекції або з місця роботи, повинні заповнити цю декларації, навіть якщо вони ніде не працювали і не мали доходів).

Решта документів:

- для неповнолітніх братів і сестер студента необхідно надати свідоцтво про народження;
- додатково для рідних братів і сестер студента віком до 26 років необхідна довідка про те, що вони навчаються, або, як варіант, можна заповнити форму № 16;
- ксерокопія паспорта - ксерокопія сторінки з даними власника паспорта та сторінки з датою перетину кордону;
- ксерокопія документа з номером PESEL;

- якщо батьки розлучені, потрібно свідоцтво про розірвання шлюбу; якщо немає можливості отримати документ, то в описі вашої ситуації зазначити, що на даний момент свідоцтво надати не можна і написати призначену судом суми аліментів і чи стягуються вони;

- інші документи, що підтверджують становище та доходи студента та його сім'ї.

6. Заява на отримання стипендії (надбавки до стипендії) повинна включати:

- заява про бажання отримувати стипендію - шаблон № 2 - заява заповнюється студентом;

- додається опис, чому студент претендує на стипендію (надбавку до стипендії), та документи, що підтверджують цю ситуацію.

7. Для призначення стипендії інвалідам подаються:

- заява про призначення стипендії інвалідам - шаблон №3 - заява заповнюється студентом.

Щоб мати право на отримання стипендії для людей з обмеженими можливостями, він або вона повинні надати довідку про ступінь інвалідності - щоб мати можливість подати заявку на отримання стипендія за цією причиною студенти з обмеженими можливостями повинні отримати довідку про ступінь інвалідності від Powiat Disability Assessment Team у Польщі.

Усі документи, видані українською мовою, мають бути перекладені на польську мову присяжним перекладачем.