

# **REGULAMIN FUNDOWANIA STYPENDIÓW PRZEZ MOTA-ENGIL CENTRAL EUROPE S.A DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ (zw. dalej Regulamin)**

## **§ 1**

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Fundator - Firma, która funduje i wypłaca stypendium, tj.: Mota-Engil Central Europe S.A.
- 2) Student – osoba kształcąca się na poziomie studiów drugiego stopnia w formie stacjonarnej na Wydziale Inżynierii Lądowej Politechniki Krakowskiej.
- 3) Stypendium – świadczenie pieniężne przyznawane i wypłacane przez Fundatora.
- 4) Stypendysta – Student, któremu Fundator przyznał stypendium na warunkach Regulaminu.
- 5) Umowa – umowa o stypendium fundowane zawarta pomiędzy Fundatorem a Stypendystą, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
- 6) Opiekun stypendium – osoba wyznaczona przez Mota-Engil Central Europe S.A sprawująca opiekę nad sprawami związanymi ze stypendium

## **§ 2**

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania Stypendium przez Fundatora dla studentów Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Krakowskiej.
2. O Stypendium może ubiegać się Student studiów stacjonarnych II stopnia kierunku Budownictwo hydrotechniczne i geotechnika, Technologia i organizacja budownictwa, Konstrukcje budowlane i inżynierskie, Drogi, ulice i autostrady, Budowle- informacja i modelowanie, Mosty i budowle podziemne.
3. O przyznaniu Stypendium będzie decydowało miejsce na liście rankingowej utworzonej po spełnieniu przez Studenta łącznie następujących kryteriów:
  - I. Wyniku uzyskanego w testach kompetencyjnych
  - II. Opinia Fundatora na temat Studenta zdobyta podczas procesu rekrutacji
4. Fundator zapewnia co najmniej ..... Stypendiów Studentom Wydziału Inżynierii Lądowej.
5. Stypendium jest przyznawane w formie świadczenia pieniężnego w wysokości ... zł brutto)/miesiąc (słownie: ..... złotych) przez okres studiów począwszy od 1 października do 31 lipca 2021, czyli do czasu planowego ukończenia studiów oraz pod warunkiem terminowego zaliczenia każdego semestru studiów (bez długu kredytowego).

## **§ 3**

1. Student ubiegający się o Stypendium składa mailowo na adres [hr.development@mota-engil-ce.eu](mailto:hr.development@mota-engil-ce.eu) należący do Fundatora następujące dokumenty:
  - 1) Wniosek o Stypendium.

2. Dostarczenie przez Studenta dokumentów aplikacyjnych jest jednoznaczne z potwierdzeniem ubiegania się o Stypendium i upoważnia Dziekana Wydziału do działania w imieniu Studenta w sprawach związanych ze Stypendium.

#### § 4

1. Fundator odpowiedzialny jest za :
  - 1) Podpisanie ze Studentem umowy o pracę na czas określony po zakończeniu studiów.
  - 2) dopełnienie formalności związanych z organizacją Stypendium.
  - 3) podpisanie Umowy ze Stypendystą.
  - 4) terminowe wypłacanie Stypendyście stypendium w kwocie i w terminie określonych w Umowie.
  - 5) Wyznaczenie Opiekuna Stypendium.
2. Fundator zastrzega sobie prawo do nieprzedłużania lub zerwania Umowy ze Stypendystą z przyczyn zależnych od Fundatora, w tym gdy nie będzie mógł dalej wypłacać stypendium lub nie będzie mógł zatrudnić Stypendysty.

#### § 5

Stypendysta zobowiązany jest do:

1. wywiązywania się z warunków zawartych w Umowie o Stypendium Fundowane
2. starannego zdobywania wiedzy i terminowego zaliczania semestrów studiów (bez długu kredytowego)
3. zwrotu całej kwoty pobranego stypendium w przypadku skreślenia z listy studentów. Zwrotu należy dokonać w terminie 3 miesięcy na rachunek bankowy Fundatora, bez odrębnego wezwania, a Umowa o stypendium fundowane będzie rozwiązana w trybie natychmiastowym
4. zdania egzaminu dyplomowego w terminie określonym w uchwale Rady Wydziału Inżynierii Lądowej w sprawie organizacji ostatniego semestru studiów
5. zawarcia z Fundatorem umowy o pracę na czas określony (1 rok) i warunkach określonych przez Fundatora, niezwłocznie po uzyskaniu tytułu magistra inżyniera

#### §6

Fundator będzie w rozsądnym i możliwym zakresie i w ramach swoich możliwości udzielał Stypendyście konsultacji i pomocy niezbędnej do przygotowania koniecznych prac semestralnych i pracy dyplomowej.

#### §7

Wygaśnięcie uprawnienia do otrzymywania Stypendium następuje w przypadku:

- 1) niewywiązywania się z warunków Umowy zawartej z Fundatorem.
- 2) niewywiązywania się z obowiązków, jakie nakłada na Stypendystę obowiązujący na Politechnice Krakowskiej Regulamin studiów wyższych oraz § 5, pkt 2 niniejszego Regulaminu

- 3) skreślenia z listy studentów lub otrzymania urlopu nieuwarunkowanego na okres nie dłuższy niż jeden semestr (do rozważenia jest kwestia urlopu zdrowotnego, okolicznościowego lub specjalnego)

#### § 8

1. Decyzje o przyznaniu lub nieprzyznaniu oraz o wstrzymaniu Stypendium dla określonej liczby studentów w danym roku akademickim, podejmuje Fundator w porozumieniu z Dziekanem Wydziału Inżynierii Lądowej.
2. W przypadku wcześniejszego ukończenia studiów przez Stypendystę, tj. uzyskania statusu absolwenta, pozostała kwota Stypendium będzie wypłacona jednorazowo.

..